

## 公共实验研究中心仪器培训与使用制度

〔科（研究中心）（2020）02 号〕

为提高大型仪器的使用效率，更好地为我校的研究生及教师科研服务，公共实验研究中心对研究生及青年教师进行大型仪器上机操作培训。现将大型仪器培训和使用办法制度化，规定如下：

1. 中心根据师生需求，不定期举办大型仪器上机操作培训。
2. 研究生首先填写大型仪器操作培训申请表，并经导师签字同意后，把申请表交给相关仪器管理员，由仪器管理员安排培训的时间。青年教师填写申请表并签字后直接交给仪器管理员。
3. 上机操作培训以 4-6 人左右为一班，仪器管理员根据不同仪器的要求制定培训学时，并为每台仪器的培训撰写一份教学计划，教学效果上要求每一位研究生/青年教师都能独立掌握该机的基本操作。
4. 操作培训、考核合格后，由公共实验研究中心发给相应大型仪器操作使用资格证书。
5. 使用仪器平台大型仪器的师生，必须在网上预约，可在授权时间段内持证使用仪器，无证者不得上机操作。公共实验研究中心的仪器实施 8 小时内“保姆式服务”即以管理员操作为主、8 小时外“自助式服务”即以研究生/青年教师独立操作为主两种相结合。
6. 仪器使用者须自觉遵守仪器平台的各项规章制度，自觉接受中心管理人员的督促和检查，及时记录仪器使用情况。
7. 严格按照仪器操作规程进行分析测试，严禁在计算机上进行与实验无关的一切操作和擅自修改计算机参数，严禁私自带领无入室资格的人进入本中心。
8. 若因违章操作导致仪器或配件损坏，将由该违章者或导师负责全额支付维修费用，并取消 6 个月的预约资格。

科学技术处（公共实验研究中心）

2020 年 4 月 21 日